



NO-RISK POLISVOORWAARDEN

Begripsbepalingen

→ BBL-traject:

Maximaal niveau MBO-1 of 2 (volgens indeling WEB art.7.2.2.)

→ Loonschade:

Is het door werkgever doorbetaalde loon tijdens ziekte van een jongeren gedurende de opleiding in het kader van een BBL-traject.

Loonbegrip overeenkomstig definiering gehanteerd in de WVA Onderwijs;

Werkgeverslasten 120% van het loon (dit is inclusief vakantiegeld).

Loon tot maximaal 130% WML;

Toepassing door werkgever van de WVA Onderwijs (startkwalificatieniveau) wordt verondersteld en in mindering gebracht op het loon;

Leerbedrijf/jongere/POK/woonplaats jongere:

1. De aanvrager dient bij de aanvraag stukken te overleggen waaruit blijkt dat deze een erkend leerbedrijf is en dat degene voor wie een No-risk polis wordt aangevraagd een persoon is die nog geen 23 jaar is en een praktijkopleiding volgt voor een BBL traject (Beroepsbegeleidende Leerweg), niveau 1 of 2.
2. De aanvrager dient eveneens bij de aanvraag stukken te overleggen waaruit blijkt dat degene voor wie de No-risk polis wordt aangevraagd een persoon is met wie aanvrager een arbeidsovereenkomst heeft afgesloten.
3. De persoon waarvoor de No-risk polis wordt aangevraagd moet bij aanvang van de opleiding woonachtig zijn in een Zeeuwse Gemeente.

Aanvraag/beschikking:

4. De aanvrager van een No-risk polis dient gebruik te maken van het "Formulier Aanvraag No-risk polis". Aanvragen waarbij geen gebruik wordt gemaakt van voornoemd formulier worden niet in behandeling genomen.
5. Binnen 8 dagen na ontvangst van de aanvraag wordt door de gemeente een beschikking op de aanvraag van een No-risk polis afgegeven.
6. De in het artikel 5 genoemde termijn voor het geven van een beschikking wordt opgeschort met ingang van de dag waarop aanvrager wordt uitgenodigd om de aanvraag aan te vullen, tot de dag waarop de aanvraag is aangevuld of de daarvoor gestelde termijn ongebruikt is gebleven.
7. De beschikking op de aanvraag van een No-risk polis bevat een gemotiveerd besluit tot het afgeven danwel niet afgeven van een No-risk polis.
8. De motivering tot het niet afgeven van een No-risk polis kan haar grondslag vinden in het feit, dat:
 - in het kader van de aanvraag onjuiste gegevens worden verstrekt
 - in het kader van de aanvraag onvolledige gegevens worden verstrekt en na een verzoek daartoe geen tot volledigheid leidende stukken binnen de gestelde termijn worden verstrekt
 - de aanvangsdatum van de arbeidsovereenkomst is gelegen voor 28 september 2006 en/of na 1 november 2007
 - het totale aantal voor de Gemeente beschikbare No-risk polissen zou worden overschreden
 - niet binnen een periode van 3 maanden na aanvang van de arbeidsovereenkomst een aanvraag voor een No-risk polis is ingediend.



Duur en werking No-risk polis/ziekmelding:

9. De No-risk polis gaat in op de eerste werkdag, vermeld in de leer-arbeidsovereenkomst die mede door de aanvrager is ondertekend.
10. De No-risk polis geldt voor de duur van de opleiding van degene voor wie een No-risk polis is afgegeven en maximaal tot 2 jaar na 1 november 2007 met dien verstande dat de No-risk polis voor de BBL-opleiding niveau 1 maximaal 1 jaar en voor de BBL-opleiding niveau 2 maximaal 2 jaar geldt.
11. Bij een 1^e melding van ziekteverzuim van degene voor wie een No-risk polis is afgegeven dient door degene aan wie de No-risk polis is afgegeven op de 1^e dag van het ziekteverzuim voor 10.30 uur via de fax het ziekteverzuim te worden gemeld bij de gemeente. Voor deze ziekmelding, waarvan de datum is gelegen na de datum van afgifte van de No-risk polis, dient gebruik te worden gemaakt van het "Faxformulier ziekmelding No-risk polis". Bij een zodanige melding is sprake van een correcte melding.

Uitkering:

12. Bij een correcte melding, zoals bedoeld in artikel 11, ontvangt degene aan wie de No-risk polis is afgegeven een uitkering ten bedrage van 100 euro als forfaitaire dekking voor de loonschade.
13. Bij een 2^e melding van ziekteverzuim ontvangt degene aan wie de No-risk polis is afgegeven andermaal een uitkering ten bedrage van 100 euro als forfaitaire dekking voor loonschade onder voorwaarde van enerzijds eenzelfde correcte melding zoals bedoeld in artikel 11 en anderzijds van de aanwezigheid van een herstelmoment tussen de 1^e en de 2^e melding van ziekteverzuim.
14. De in artikel 12 en 13 vermelde forfaitaire bedragen worden niet uitgekeerd in het geval het ziekteverzuim ligt voor afgifte van de in het kader van deze regeling bedoelde beschikking.
15. Indien geen sprake is van een correcte ziekmelding zal er geen financiële dekking voor loonschade als gevolg van het ziekteverzuim aan de No-risk polis kunnen worden ontleend.
16. Degene aan wie de No-risk polis is afgegeven is gehouden om - in geval dat de ziekte van degene voor wie de No-risk polis is afgegeven werd veroorzaakt door een mogelijk wettelijk aansprakelijke derde - de gemeente alle benodigde medewerking te verlenen bij het verhalen van de loonschade op hier bedoelde derde.
17. In geval loonschade mogelijk kan worden verhaald op een wettelijk aansprakelijk derde zal de gemeente een correctie aanbrengen op de uitkering en bestaat geen recht op de in artikel 12 en 13 vermelde uitkering.
18. Degene aan wie de No-risk polis is afgegeven dient een einddeclaratie in binnen 6 weken nadat het "Formulier einddeclaratie No-risk polis" door de gemeente is toegezonden.
19. Het niet voldoen aan het gestelde in artikel 18 heeft tot gevolg dat degene aan wie de No-risk polis is afgegeven verder geen financiële dekking voor de loonschade kan ontleenen aan de afgegeven No-risk polis.
20. Eveneens valt de financiële dekking van de loonschade weg in geval dat degene aan wie de No-risk polis is afgegeven de loondoorbetaling opschort of staakt.

Overige:

21. Degene aan wie de No-risk polis is afgegeven geeft op schriftelijk verzoek van de gemeente een door deze aan te wijzen controlerend accountant toegang tot de in het kader van deze regeling te voeren administratie, teneinde de rechtmatigheid te kunnen controleren.
22. In alle gevallen waarin deze voorwaarden niet voorzien beslist de gemeente na overleg met degene aan wie de No-risk polis is afgegeven.
23. Op onderhavige No-risk polisvoorwaarden is Nederlands Recht van toepassing.



FORMULIER AANVRAAG NO-RISK POLIS

Datum aanvraag :

Gegevens aanvrager

Naam organisatie :
 Naam contactpersoon :
 Adres en postcode :
 Woonplaats :
 Telefoonnummer :
 Faxnummer :
 E-mail adres :
 Rekeningnummer :

Gegevens persoon voor wie een No-risk polis wordt aangevraagd

Naam :
 Adres en postcode :
 Woonplaats :
 Geboortedatum :
 Personeelsnummer :
 BSN/Sofinummer :
 Geregistreerd bij CWI : Ja/Nee*
 Indien ja : Datum van inschrijving:.....

- Aanvrager verklaart middels ondertekening van dit aanvraagformulier dat deze een arbeidsovereenkomst is aangegaan met de persoon voor wie een No-risk polis wordt aangevraagd.
- Aanvrager verklaart middels ondertekening van dit formulier een erkend leerbedrijf te zijn en dat degene voor wie een No-risk polis wordt aangevraagd een persoon is die nog geen 23 jaar is en een praktijkopleiding volgt voor een BBL-traject (Beroepsbegeleidende Leerweg) op niveau 1 of 2.

Mee te sturen:

- Praktijkovereenkomst
- Leerarbeidsovereenkomst
- Kopie identiteitsbewijs

Aanvrager:

..... (handtekening)

..... (naam)

..... (functie)

*Doorhalen wat niet van toepassing is

